



ATTIVITÀ LUDICO RICREATIVE AL MARE 2026



**per bambini
e ragazzi
dai 6 ai 14 anni**

DA FIUMICELLO VILLA VICENTINA

**ISCRIZIONI: dalle ore 12:00 del 7.04.2026 alle ore 23:59 del
30.05.2026, salvo proroga, fino a esaurimento posti**

L'iscrizione al centro estivo potrà essere effettuata tramite piattaforma K-LINK raggiungibile al sito <https://www.comune.fiumicellovillavicentina.ud.it> (link piattaforma k-link: <https://klink2-comuni.regione.fvg.it/login?idcomune=030190>) compilando gli appositi campi.



Nell'ipotesi in cui il numero di domande pervenute risultasse superiore alla capacità ricettiva del servizio richiesto, l'ammissione al servizio avverrà nel rispetto dei seguenti criteri di priorità (elencati in ordine di importanza decrescente):

- 1. minori residenti nel territorio comunale;
- 2. ordine cronologico di arrivo della domanda di iscrizione;

Al momento dell'accoglimento della domanda, riceverete **tramite e-mail** la comunicazione di approvazione della domanda ed un bollettino **PAGO PA** per effettuare il **pagamento della quota di iscrizione al centro estivo entro il 05/06/2026 o, a pena d'esclusione, entro il nuovo termine assegnato, non inferiore a 3 giorni.**

Il genitore sottoscrittore del modulo di iscrizione sul portale K-Link sarà l'intestatario degli avvisi di pagamento. Il Comune non rilascerà attestazioni di avvenuto pagamento, ma la relativa ricevuta di pagamento dovrà essere scaricata autonomamente tramite il proprio Home Banking o i diversi canali di pagamento utilizzati (es. app IO). È possibile creare l'attestazione del riepilogo pagamenti accedendo alla piattaforma K-Link – Anagrafica minore – Sezione “Documenti” – Nel box Riepilogo Pagamenti selezionare anno di certificazione e tipo di servizio.

Nel caso di mancato pagamento entro il nuovo termine assegnato, l'iscrizione decadrà.

La quota di iscrizione del centro estivo comprende ogni costo ad eccezione della merenda, pertanto ogni bambino dovrà portarsela al sacco.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA AI FINI DELL'ACCETTAZIONE DELLA DOMANDA:

- **copia della tessera sanitaria** di ogni partecipante per eventuali prestazioni sanitarie;
- **dichiarazione relativa ai Soggetti abilitati/delegati al ritiro del/della minore dal centro estivo** (allegata alla presente informativa e presente nella piattaforma K-LINK, dal 7.04.2026, in calce al questionario relativo all'iscrizione al servizio di centro estivo) **unitamente al documento di riconoscimento di ogni soggetto abilitato/delegato.**

Inoltre **ogni iscritto dovrà avere una copia della tessera sanitaria con sé per tutto il periodo di frequenza del centro estivo.**

In caso di pioggia, le mattinate si svolgeranno comunque al coperto presso le strutture comunali.

Le attività sono gestite da Arteventi soc. coop. e l'eventuale trasporto richiesto in fase d'iscrizione è garantito dal Comune di Fiumicello Villa Vicentina.



“Centro Estivo Hakuna matata”



Età: per bambini/ragazzi dai 6 anni compiuti ai 14 anni

Periodo: dal 22.06.2026 al 24.07.2026 (5 turni ciascuno dal lunedì al venerdì)

Orario indicativo: 8.15 - 13.35

Orario indicativo delle fermate dello Scuolabus

ANDATA	RITORNO
ore 8.15 Palestra di Villa Vicentina	ore 13.00 partenza da Grado
ore 8:16 Scuola Primaria di Villa Vicentina	ore 13.20 San Lorenzo (agraria Milocco)
ore 8.20 Bar da Romolo Pappariano	ore 13.25 Scuola Primaria Fiumicello (P.le Falcone e Borsellino)
ore 8.25 Scuola Primaria Fiumicello (P.le Falcone e Borsellino)	ore 13.30 Bar da Romolo Pappariano
ore 8.30 San Lorenzo (agraria Milocco)	ore 13.31 Scuola Primaria di Villa Vicentina
ore 8.50 Arrivo a Grado	ore 13.35 Palestra di Villa Vicentina

L'Amministrazione si riserva di apportare modifiche o integrazioni rispetto alle fermate e orari dello scuolabus

Luogo: Costa Azzurra Grado

Iscrizioni: tramite piattaforma K-LINK raggiungibile al sito <https://www.comune.fiumicellovillavicentina.ud.it/it> (link piattaforma k-link: <https://klink2-comuni.regione.fvg.it/login?idcomune=030190>)

Info: tel: 0431 972715 – 0431 972716

email: protocollo@comune.fiumicellovillavicentina.ud.it

Contatto Referente Centro Estivo: contatto telefonico e mail saranno comunicati prima dell'inizio del servizio.

QUOTE DI PARTECIPAZIONE A TURNO (COMPRESIVO DI TRASPORTO)		
	RESIDENTI	NON RESIDENTI
Iscrizione primo figlio	€ 60,00	€ 80,00
Iscrizione secondo figlio e successivi	€ 36,00	€ 50,00



ULTERIORI DISPOSIZIONI PER I CENTRI ESTIVI

I genitori si impegnano a segnalare al Comune in sede di iscrizione ai servizi:

- eventuali patologie e problematiche inerenti il/la minore la cui conoscenza risulti necessaria agli educatori nell'espletamento del servizio;
- i soggetti abilitati/delegati al ritiro dei minori;
- eventuali modifiche ai dati, specie relative ai recapiti, che dovessero intervenire nel corso del servizio.

Per tutte le comunicazioni inerenti i servizi, potranno essere utilizzati i recapiti che saranno comunicati prima dell'inizio del servizio.

Con messaggio all'indirizzo di posta elettronica comunicato dal richiedente all'atto dell'iscrizione, verranno avvisati:

- coloro che saranno ammessi ai servizi;
- coloro che non saranno ammessi ai servizi

Una volta iscritti, il pagamento delle tariffe suesposte è dovuto indipendentemente dalla presenza o meno del minore ai servizi.

Eventuali rimborsi del 50% saranno ammessi solo su presentazione di certificato medico comprovante l'impossibilità alla partecipazione per almeno il 50% del turno.

CONTROLLI SULLE DICHIARAZIONI

L'Amministrazione Comunale è tenuta alla verifica delle dichiarazioni presentate in sede di domanda ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i.

Se, in base ai controlli effettuati, emergesse che la dichiarazione prestata non corrisponde al vero, in applicazione alla norma citata, l'Amministrazione comunale disporrà la sospensione dell'utente/degli utenti dai servizi per il mese in corso.

DISPOSIZIONI RELATIVE AL TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati personali dei fruitori dei servizi avverrà nell'integrale osservanza di quanto disciplinato dal Regolamento UE 679/2016 e successive modificazioni ed integrazioni. I dati richiesti in fase di presentazione della domanda di iscrizione verranno utilizzati esclusivamente per finalità connesse all'attività istituzionale dell'Amministrazione comunale, e più precisamente per lo svolgimento dell'attività di iscrizione al servizio centro estivo e di gestione del conseguente rapporto nel corso del periodo previsto.



Maggiori informazioni sono presenti all'interno dell'informativa per il trattamento dei dati personali pubblicata sul sito web istituzionale del Comune di Fiumicello Villa Vicentina > Sezione Amministrazione Trasparente (<https://www.comune.fiumicellovillavicentina.ud.it/it/page/informative-privacy-per-ufficio>).

PER RICEVERE ULTERIORI INFORMAZIONI E COMUNICARE CON IL COMUNE

Orari per contattare gli uffici: dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 12.00 – tel. 0431 972715/16

Posta elettronica: protocollo@comune.fiumicellovillavicentina.ud.it

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27.04.2016 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, NONCHÉ ALLA LIBERA CIRCOLAZIONE DI TALI DATI E CHE ABROGA LA DIRETTIVA 95/46/CE (REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 'GDPR', il Comune di Fiumicello Villa Vicentina nella qualità di Titolare del trattamento, la informa che i Suoi dati personali (di tipo comune, eventualmente se necessari di tipo particolare-sensibile), sono trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, ed in particolare per adempimenti relativi al servizio di centri estivi ed il conferimento dei dati è obbligatorio. Il rifiuto di fornire gli stessi preclude l'accesso al servizio. In ogni momento Lei potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione (ove applicabile), la limitazione, dei suoi dati, in riferimento agli art. da 15 a 23 del GDPR, nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente art. 77 del GDPR. I contatti che può utilizzare sono, email: protocollo@comune.fiumicellovillavicentina.ud.it, telefono: 0431.972711. I contatti del Responsabile della Protezione dei dati: Rete Entionline All Privacy – referente avv. Guido Paratico, e-mail consulenza@entionline.it, pec guido.paratico@mantova.pecavvocati.it, telefono 0376-1850502.

L'informativa privacy completa è disponibile sul sito web del Comune di Fiumicello Villa Vicentina > Sezione Amministrazione Trasparente > Altri Contenuti > Privacy - responsabile protezione dati - Informativa privacy per ufficio



Al Comune di Fiumicello Villa Vicentina

Dichiarazione relativa ai Soggetti abilitati/eventuali delegati al ritiro del/della minore dal Centro Estivo

(compilare entrambe le pagine)

Il sottoscritto _____ in qualità di padre madre tutore del/della minore _____ iscritto/a al Centro Estivo "Hakuna matata" 2026 del Comune di Fiumicello Villa Vicentina

DICHIARA

che sono abilitati al prelievo dal centro estivo in qualità di genitori/tutori i seguenti soggetti:

_____ in qualità di padre madre tutore
_____ in qualità di padre madre tutore

e DELEGA

sotto la propria responsabilità

Il sig./La sig.ra _____ nato/a a _____ il _____
Il sig./La sig.ra _____ nato/a a _____ il _____
Il sig./La sig.ra _____ nato/a a _____ il _____
Il sig./La sig.ra _____ nato/a a _____ il _____
Il sig./La sig.ra _____ nato/a a _____ il _____
Il sig./La sig.ra _____ nato/a a _____ il _____

ad accompagnare/prelevare il/la proprio/a figlio/a alla fermata del bus, come da informativa pubblicata sul sito comunale istituzionale.

Allegare copia documento di riconoscimento di entrambi i genitori/tutori e di ciascun delegato.

Luogo e data _____

Firma Dichiarante _____
Firma Genitore/Tutore _____
Firma Delegato _____
Firma Delegato _____
Firma Delegato _____
Firma Delegato _____
Firma Delegato _____
Firma Delegato _____



SOTTOSCRIZIONE INFORMATIVA OBBLIGATORIA:

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27.04.2016 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, NONCHÉ ALLA LIBERA CIRCOLAZIONE DI TALI DATI E CHE ABROGA LA DIRETTIVA 95/46/CE (REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 'GDPR', il Comune di Fiumicello Villa Vicentina nella qualità di Titolare del trattamento, la informa che i Suoi dati personali (di tipo comune, eventualmente se necessari di tipo particolare-sensibile), sono trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, ed il conferimento dei dati è obbligatorio. Il rifiuto di fornire gli stessi preclude l'accesso al servizio. In ogni momento Lei potrà chiedere l'accesso, la rettifica, la cancellazione (ove applicabile), la limitazione, dei suoi dati, in riferimento agli art. da 15 a 23 del GDPR, nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente art. 77 del GDPR. I contatti che può utilizzare sono, email: protocollo@comune.fiumicellovillavicentina.ud.it, telefono: 0431.972711. I contatti del Responsabile della Protezione dei dati (DPO): Rete Entionline All Privacy – avv. Guido Paratico, e-mail consulenza@entionline.it, pec guido.paratico@mantova.pecavvocati.it, telefono 0376/1850502.

L'informativa privacy completa è disponibile sul sito web del Comune di Fiumicello Villa Vicentina al link <https://www.comune.fiumicellovillavicentina.ud.it/it/page/informative-privacy-per-ufficio>

Luogo e data _____

Firma Dichiarante _____
Firma Genitore/Tutore _____
Firma Delegato _____
Firma Delegato _____
Firma Delegato _____
Firma Delegato _____
Firma Delegato _____
Firma Delegato _____