

Glenda Furlan

Fiumicello Villa Vicentina, Udine - Italia *Marketing & comunicazione*



COMPETENZE

- Gestione dei clienti e delle offerte commerciali
- Gestione della partecipazione alle fiere del settore
- · Social media management
- · Gestione budget
- Copywriting (sito web, articoli, blog, post, newsletter)

Utilizzo di:

- · Salesforce: intermedia
- · Canva: avanzata
- · Google Suite: avanzata
- · Team Gantt: intermedia

Lingue:

- · Inglese B2
- Spagnolo A2
- Tedesco A1

CAPACITÀ

- · Team working
- Organizzazione
- Versatilità

CORSI E VOLONTARIATO

Volontario AGESCI

2018 - in corso

Educatore volontario nell'Associazione Guide e Scout Cattolici Italiani.

Durante questa esperienza ho avuto modo di imparare a lavorare in gruppo, trovare soluzioni a problemi, portando avanti i valori dello scoutismo: rispetto, impegno e fiducia.

Socio AGESCI 2006 - in corso

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Marketing and Sales Team

03 Enterprise S.r.l.

(Ottobre 2021 - in corso)

Responsabile della comunicazione aziendale. Supporto all'attività commerciale, gestione CRM, preparazione di offerte e DEMO. Gestione del budget, responsabile dell' attività organizzativa di fiere/eventi.

Marketing and communications Assistant

03 Enterprise S.r.l.

(Gennaio 2021 - Ottobre 2021)

Creazione di contenuti aziendali online e offline, gestione della comunicazione interna, gestione del contenuto e mantenimento Medical Expo.

Tirocinio nel reparto comunicazione

03 Enterprise S.r.I.

(Ottobre 2020 - Gennaio 2021)

Creazione di contenuti per canale social, articoli e blog del sito web, newsletter aziendale.

Educatrice centro estivi

Terzo Pianeta

(2019-2021)

Educatrice di bambini delle scuole elementari e medie nel 2019 e 2020 - educatrice di bambini del Nido nel 2021 durante i centri estivi.

ESPERIENZE FORMATIVE

Laurea triennale in Relazioni Pubbliche Università degli Studi di Udine 2017 - 2021

Diploma superiore liceo linguistico ISISS Gabriele D'Annunzio - Gorizia 2016