

COMUNE DI FIUMICELLO VILLA VICENTINA

Emergenza epidemia Covid19 – Misure urgenti di solidarietà alimentare. Ordinanza n. 658/2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri "Ulteriori interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili"

AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AGLI ESERCIZI COMMERCIALI DI GENERI ALIMENTARI PRESENTI SUL TERRITORIO COMUNALE PER ACQUISIZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AD ACCETTARE I BUONI SPESA IN MODALITA TICKET

VISTA l'Ordinanza n. 658/2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri "Ulteriori interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili", con la quale, in relazione alla situazione economica determinatasi per effetto delle conseguenze dell'emergenza COVID-19 e per venire incontro alle esigenze indifferibili di individui e nuclei familiari in particolari condizioni di disagio economico, vengono disposti la distribuzione e il pagamento di somme in favore dei Comuni, da impiegare nell'acquisizione di buoni spesa da utilizzare per l'acquisto di generi alimentari presso esercizi commerciali contenuti in un elenco pubblicato da ciascun Comune sul proprio sito istituzionale;

CONSIDERATO CHE l'Amministrazione Comunale intende avviare – nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e pubblicità – una procedura di manifestazione di interesse per individuare gli operatori economici interessati ad aderire all'iniziativa prevista dall'art. 2 comma 4 lett. A) dell'Ordinanza n. 658 del 29 marzo 2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri di erogazione di "buoni spesa" rivolti ai nuclei familiari più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19 e a quelli in stato di bisogno, spendibili per l'acquisto di generi alimentari;

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere, con urgenza, alla redazione e pubblicazione di un elenco aperto di operatori economici esercenti l'attività di commercio al dettaglio di beni alimentari disponibili a collaborare all'attuazione delle misure urgenti di solidarietà alimentare, attraverso il sistema dei buoni spesa di cui all'art.2, comma 4, lettera a) dell'Ordinanza della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

Per quanto sopra evidenziato

SI INVITANO

i soggetti interessati a fornire la propria adesione attraverso apposita manifestazione di interesse all'inserimento nell'elenco comunale degli esercizi commerciali disponibili ad accettare i buoni spesa per l'acquisto di generi alimentari e/o prodotti di prima necessità da parte di nuclei familiari in difficoltà, da inviare, in carta semplice, al seguente indirizzo pec comune.fiumicellovillavicentina@certgov.fvg.it entro il termine indicativo del **14 aprile 2020**.

Si chiede altresì di rappresentare eventuale disponibilità a concedere sconti sugli acquisti dei beneficiari dei buoni e/o eventuali buoni aggiuntivi per ampliare la platea dei beneficiari;

Il relativo modulo è disponibile sul sito istituzionale del Comune di Fiumicello Villa Vicentina: www.comune.fiumicellovillavicentina.ud.it

La presente indagine, non vincolante per il Comune di Fiumicello Villa Vicentina, si concretizzerà nella stipula di un rapporto contrattuale a mezzo di scambio di corrispondenza con l'Amministrazione scrivente volta a disciplinare le modalità di gestione degli acquisti di seguito precisate.

BUONI SPESA MEDIANTE IL SISTEMA "TICKET"

Per fronteggiare l'emergenza, il Comune ha disposto l'acquisto di "buoni pasto" (di seguito "Ticket") per un valore complessivo di € 30.000,00, da destinare ai propri cittadini quali buoni spesa. L'intervento si realizza grazie alla rete di Esercizi che aderiscono all'iniziativa comunale e disponibili ad accettare i ticket del tipo cartaceo.

I Ticket possono avere qualsiasi valore nominale secondo quanto richiesto dall'Amministrazione Comunale. Il valore nominale riportato sul Ticket rappresenta il valore spendibile dal beneficiario presso gli esercizi pubblici convenzionati. Pertanto indipendentemente dall'IVA, il beneficiario può acquistare fino all'importo indicato sul Ticket. A riguardo si precisa inoltre che il buono spesa è

cumulabile nel limite massimo di 8 buoni, così come specificato alla lettera f) dell'art. 4 del Decreto del MISE n.122/2017, e **che può essere utilizzato esclusivamente per generi alimentari.**

I Ticket sono costituiti di un carnet di n. 5 buoni del valore nominale di € 10,00 cadauno e potranno essere consumati presso diversi esercizi commerciali esclusivamente dal beneficiario e per l'acquisto di generi alimentari al prezzo esposto al pubblico (quindi IVA incl).

I Ticket sono incedibili, non sono utilizzabili come denaro contante e non danno diritto a resto in contanti. L'utilizzo di tali buoni spesa comporta l'obbligo per il fruitore di regolare in contanti l'eventuale differenza in eccesso tra il valore nominale del buono ed il prezzo dei beni acquistati.

Il Buono non potrà in nessun caso:

- a) essere convertito in denaro o dar diritto a ricevere somme di denaro;
- b) essere ceduto o commercializzato;
- c) dare diritto a ricevere beni e/o prestazioni diverse da quelli contrattualmente previsti.

Il Fornitore è tenuto a rispettare, per tutta la durata della Convenzione e dei singoli contratti di fornitura, gli impegni relativi alla **percentuale massima di Commissione** pari al 5% ed ai termini massimi di pagamento dichiarati, da applicare a tutti gli esercizi convenzionati;

Nessun vincolo deve essere posto all'esercente al fine di ottenere il riconoscimento della Commissione ed il rispetto dei termini di pagamenti offerti pari a 7giorni, ivi compresa la richiesta di fatturazione separata per i Ticket e/o di specifiche procedure di invio e consegna dei Ticket; resta inteso che il Fornitore dovrà indicare la sede/i di consegna dei Buoni e della relativa fattura.

Il Fornitore dei buoni dovrà convenzionare gli Esercizi che saranno autorizzati al ritiro dei Ticket attraverso la firma di un contratto di convenzionamento che potrà essere attivato in 2 giorni. Quindi, per ritirare Ticket e per esigerne il rimborso, un Esercizio deve aver firmato un contratto di convenzionamento che autorizza al ritiro definendo le condizioni contrattuali generali e specifiche; tutti gli Esercizi autorizzati al ritiro dei Ticket dovranno essere inseriti, dal Fornitore dei buoni, nell'Elenco degli Esercizi convenzionati.

OBBLIGHI PER GLI ESERCIZI COMMERCIALI

Gli esercizi si obbligano a:

1. garantire la fornitura dei beni agli utenti beneficiari previo ritiro del Ticket;
2. garantire la genuinità e la freschezza degli alimenti;
3. garantire il prezzo esposto al pubblico dei beni acquistati.

OBBLIGHI DEL COMMERCIANTE NEI CONFRONTI DEL FORNITORE DEI BUONI PASTO

A partire dalla predetta data, successiva alla restituzione dei Ticket e della relativa fattura al Fornitore, saranno calcolati i termini di pagamento agli esercenti e pari a 7 giorni (fatte salve eventuali condizioni migliorative inserite nelle singole convenzioni tra fornitore dei buoni e commerciante);

Il Fornitore dei buoni, in relazione ai Termini di pagamento agli Esercizi, si impegnerà ad effettuare, per tutta la durata della Convenzione e dei singoli Contratti di fornitura, il pagamento degli importi dovuti ai titolari degli Esercizi (cd. rimborsi), entro e non oltre il termine offerto, calcolato dalla data, indicata nel predetto calendario dei pagamenti del Fornitore dei buoni pasto, successiva alla consegna dei Ticket e della relativa fattura da parte degli Esercenti.

L'esercente all'atto della negoziazione rilascia all'acquirente lo scontrino con la dicitura "corrispettivo non incassato" e trattiene il Ticket. Secondo il calendario dei pagamenti del Fornitore dei buoni pasto, l'esercente trasmette al Fornitore dei buoni pasto la richiesta di pagamento dei Ticket acquisiti, emettendo la fattura elettronica per un importo pari al valore dei buoni rendicontati, e consegnando al Fornitore dei buoni pasto una distinta analitica con allegati i Ticket oggetto di fatturazione.

L'esercente si impegna a fornire copia di tale distinta all'ufficio che verrà indicato dal Fornitore dei buoni pasto. Per ufficio si intendeva ufficio comunale per il controllo del flusso di buoni.
I pagamenti verranno effettuati di regola entro 7 giorni dalla data di arrivo della fattura.

DURATA

Con l'accettazione delle condizioni previste nel presente avviso l'esercente si impegna ad accettare i buoni pasto sino al termine del periodo di emergenza epidemiologica coronavirus.
Il Comune ha facoltà nel corso della durata del rapporto di stipulare rapporti analoghi con ulteriori esercizi commerciali, senza che ciò comporti obblighi di sorta verso i soggetti che già aderiscono.

UTILIZZAZIONE DEL SERVIZIO

I beneficiari dovranno usufruire dei Ticket conformemente alle modalità riportate nell'atto sottoscritto e compatibilmente con gli orari di apertura al pubblico dell'esercizio commerciale; a tale scopo, il Comune provvederà ad informare i beneficiari sulle modalità d'uso dei Ticket.

PARTECIPANTI

I destinatari del presente avviso sono i titolari di esercizi commerciali, dediti alla vendita dei seguenti beni, acquistabili dai beneficiari:

- prodotti alimentari in genere (ortofrutta, macelleria, pescheria, prodotti da forno, etc.....);

Tutti gli operatori economici che, nell'ambito del territorio del Comune di Fiumicello Villa Vicentina, abilitati al commercio al dettaglio che richiedono l'inserimento nell'elenco aperto, sottoscrivendo per adesione lo schema di manifestazione di interesse, dichiarano:

- di essere in regola con le norme sull'autorizzazione all'esercizio dell'attività commerciale

- di essere iscritti presso la Camera di Commercio con i seguenti codici ATECO:

▪ codice ateco 47.11 – Commercio al dettaglio in esercizi non specializzati con prevalenza di prodotti alimentari e bevande;

▪ codice ateco 47.21 Commercio al dettaglio di frutta e verdura in esercizi specializzati;

▪ codice ateco 47.22 Commercio al dettaglio di carni e di prodotti a base di carne in esercizi specializzati;

▪ codice ateco 47.23 Commercio al dettaglio di pesci, crostacei e molluschi in esercizi specializzati;

▪ codice ateco 47.24 Commercio al dettaglio di pane, torte, dolci e confetteria in esercizi specializzati;

▪ codice ateco 47.25 Commercio al dettaglio di bevande in esercizi specializzati;

▪ codice ateco 47.29 Commercio al dettaglio di altri prodotti alimentari in esercizi specializzati;

- di non aver riportato condanne per reati di criminalità organizzata o sostegno alla criminalità organizzata, truffa allo Stato, e frode alimentare o sanitaria di cui agli artt. 439, 440, 442, 444 e 515 del codice penale;

- di impegnarsi a mantenere ferma la sua disponibilità fino al 30.06.2020 ed in ogni caso sino al termine dell'emergenza COVID-19 a decorrere dalla data di pubblicazione dell'Avviso pubblico, salvo recesso da comunicarsi con congruo anticipo;

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Amministrazione Comunale, ogni variazione di dati/informazioni riguardante il proprio esercizio commerciale in relazione alla fornitura del servizio di che trattasi;

- di autorizzare il trattamento dei dati personali e sensibili per l'adesione al servizio in oggetto, ai fini di cui al Regolamento Generale Europeo 2016/679;

- di volere partecipare all'attuazione delle misure di cui all'avviso avvalendosi della seguente modalità di "Ticket per Emergenza Spesa 2020" del valore nominale di € 10,00 cadauno.

- di avere preso visione dell'avviso pubblico e si impegna ad accettarne tutte le condizioni, con particolare riguardo alla gestione dei buoni spesa.

MANIFESTAZIONE INTERESSE

I titolari di esercizi commerciali autorizzati e abilitati al commercio come da elenco sopra riportato e interessati al servizio di sostegno alimentare a seguito dell'emergenza epidemiologica virale,

possono presentare la propria manifestazione di interesse, redatta utilizzando il modulo allegato, da sottoscrivere in modalità digitale o in modalità cartacea e acquisizione della scansione del documento firmato, con allegato il documento di identità in corso di validità, e inviare anche da una casella di posta elettronica non certificata all'ufficio del protocollo generale, al seguente indirizzo di posta elettronica: comune.fiumicellovillavicentina@certgov.fvq.it

Tutti gli operatori economici che, nell'ambito del territorio del Comune di Fiumicello Villa Vicentina, sono autorizzati e abilitati al commercio come da elenco sopra riportato possono richiedere l'inserimento nell'elenco aperto, sottoscrivendo per adesione lo schema di manifestazione di interesse pubblicato sul sito istituzionale del comune in modalità word editabile.

Al fine di dare la massima diffusione alla presente attività, il presente avviso e lo schema di manifestazione di interesse, viene pubblicato oltre che nelle sezioni "albo pretorio on line" e amministrazione trasparente, anche nella home page del sito istituzionale, nella sezione dedicata agli avvisi per l'emergenza COVID-19.

Il presente avviso non ha un termine di scadenza; il primo elenco di operatori abilitati sarà il presente avviso non ha un termine di scadenza; il primo elenco di operatori abilitati sarà pubblicato sul sito; tale elenco potrà essere aggiornato con cadenza settimanale con le domande pervenute successivamente e comunque fino a esaurimento delle risorse previste per l'iniziativa. Esso sarà utilizzato anche per la procedura di spesa di altre somme eventualmente trasferite dallo Stato, dalla Regione o acquisite tramite donazioni ovvero attivate per la medesima finalità di sostegno alimentare utilizzando fondi comunali.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali relativi alle imprese partecipanti verranno trattati ai sensi del Regolamento Generale Europeo 2016/679, ai soli fini della procedura di avviso pubblico per la manifestazione di interesse di cui all'oggetto del presente avviso.

Il Responsabile della Protezione dei Dati, ai sensi del disposto di cui all'art.37 del Regolamento (UE) 2016/679 è:

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Fiumicello Villa Vicentina (rappresentante legale il Sindaco pro-tempore.).

In attuazione della suddetta normativa con atto del Sindaco n. 7 del 25.05.2018 è stata nominata la nuova figura di Responsabile per la protezione dei dati RPD ovvero, Data Protection Officer (DPO):

Soluzione srl - Avv. Nadia Cora', via San Martino 8/b - 46049 Volta Mantovana (MN).

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è Ornella Rigonat

Per Informazioni ed eventuali chiarimenti in merito al presente avviso, è possibile contattare il Servizio interessato attraverso mail all'indirizzo ornella.rigonat@comune.fiumicellovillavicentina.ud.it

Il Responsabile del Procedimento
Ornella Rigonat

